



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

11.1

วิทยาลัยนานาชาติ
ปรีดี พนมยงค์
รับที่ 1136/๒1
วันที่ 19 ต.ย. 2561
เวลา 9.44 น.

ส่วนราชการ งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารการวิจัย โทร.๑๘๑๘ (วันเฉลิม)

ที่ ศธ ๐๕๑๖.๕๖/ ๑๒๒๓๑

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศเปิดรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน คณบดีวิทยาลัยนานาชาติปรีดี พนมยงค์

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งเชิงปริมาณ และคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับสูงขึ้นในระดับสากล จึงสนับสนุนให้คณาจารย์และนักวิจัยได้มีโอกาสในการนำเสนอ ผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ นั้น

ในการนี้ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมจึงขอประกาศเปิดรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสาร ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงศิริวรรณ สืบบุญการณ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ

เรียน คณบดีวิทยาลัย

เปิดฝากทุน แอนันตสารปทุมพันธ์
ให้ คณบดีทบทวนเปิดทางรับทุนอุดหนุน
นำส่งขอผลงานทางวิชาการ ปี ๒๕๖๒

๒๕/๙/๖๑

Var อัญชลีศรีมนัสรัตนชาติ
ได้เรียน อ. อัญชลีศรีมนัสรัตนชาติ



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ
เรื่อง การเปิดรับสมัครผู้ขอรับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์
และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีนโยบายในการยกระดับผลงานวิจัยและนวัตกรรมทั้งปริมาณและคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับสูงขึ้นในระดับสากล จึงสนับสนุนให้คณาจารย์และนักวิจัยได้มีโอกาสในการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสรรทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. คุณสมบัติผู้สมัครขอรับทุน

๑.๑ เป็นอาจารย์ หรือ นักวิจัย ที่รับราชการ หรือปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่สมัครขอรับทุน

๑.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ/การลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือถูกขอตัวไปช่วยราชการที่หน่วยงานอื่น

๑.๓ ไม่มีภาระผูกพันในการค้างส่งผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัย หรือคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด ณ วันที่สมัครขอรับทุน

๑.๔ ผู้ที่เคยได้รับทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว ต้องเว้นระยะการสมัครขอรับทุนอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันที่เดินทางกลับจนถึงวันที่สมัครขอรับทุนครั้งต่อไป และต้องแนบหลักฐานดังต่อไปนี้

๑.๔.๑ บทความที่ได้รับทุนครั้งก่อนที่ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ

๑.๔.๒ ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

๒. การจัดสรรทุนอุดหนุนและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน

ทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม เป็นทุนอุดหนุนแบบถัวจ่ายตามรายจ่ายจริงภายในวงเงินและรายการที่กำหนดไว้ ดังนี้

๒.๑ วงเงินการจัดสรรทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ แบ่งตามภูมิภาค ดังนี้

๒.๑.๑ ทวีปเอเชีย ทวีปออสเตรเลียและโอเชียเนีย	๖๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๒ ทวีปยุโรป	๘๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๓ ทวีปอเมริกา ทวีปแอฟริกา	๑๐๐,๐๐๐	บาท

๒.๒ รายการที่กำหนดให้เบิกจ่ายเงินได้ ๖ รายการ ดังนี้

๒.๒.๑ รายการที่เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด ๓ รายการ ได้แก่

๑) ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับในเส้นทางที่สั้นและประหยัดจาก
ลำปาง*/กรุงเทพ-ประเทศปลายทาง-กรุงเทพฯ/ลำปาง*
*กรณีปฏิบัติราชการที่ศูนย์ลำปาง

๒) ค่าเดินทางภายในประเทศที่ไปเพิ่มพูนความรู้

๓) ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก

๒.๒.๒ รายการที่เบิกจ่ายตามค่าใช้จ่ายจริง ๓ รายการ ได้แก่

๑) ค่าประกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ ภายในวงเงิน ๒,๐๐๐ บาท

๒) ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม

๓) ค่าใช้จ่ายในการทำวิชาและหนังสือเดินทาง

๒.๓ รายการค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นภายหลังการยื่นใบสมัครขอรับทุน จะเบิกจ่ายได้เฉพาะ ๖ รายการนี้ เท่านั้น ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ

๒.๔ กรณีมีเงินคงเหลือจากที่ได้รับจัดสรร ต้องนำส่งคืนมหาวิทยาลัย

๒.๕ ทุนอุดหนุนที่จัดสรรในแต่ละประเภทผลงาน

ที่	ประเภทผลงาน	ทุนอุดหนุนที่จัดสรร		เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน
		๑๐๐%	๑๐๐% แบบมีเงื่อนไข (๗๐/๓๐)	
๑	บทความทางวิชาการหรือ บทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation / Poster presentation และได้รับการ ตีพิมพ์ใน Proceeding หรือ วารสาร ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI	✓	-	-
๒	การนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม	✓	-	-
๓	การนำเสนอผลงานสร้างสรรค์	✓	-	-

ที่	ประเภทผลงาน	ทุนอุดหนุนที่จัดสรร		เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงิน
		๑๐๐%	๑๐๐% แบบมีเงื่อนไข (๗๐/๓๐)	
๔	บทความทางวิชาการหรือ บทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation / Poster presentation และได้รับการ ตีพิมพ์ใน Proceeding หรือ วารสาร แต่ไม่ปรากฏใน ฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI	-	✓	- ผู้ได้รับจัดสรรทุนอุดหนุน ๑๐๐% แบบ มี เงื่อนไข (๗๐/๓๐) ภายในระยะเวลา ๖ เดือน (เริ่มนับจากเดือนถัดไป ของการเดินทางกลับ) จะต้อง ส่งหลักฐานบทความที่ยื่นขอรับ การตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ใน ฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ จำนวน ๑ ชุด หากพ้นกำหนดจะไม่เบิกจ่าย ทุนในส่วน ๓๐%

หมายเหตุ เบิกตามจ่ายจริงภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

๒.๖ ทุนอุดหนุนการนำเสนอผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม ที่จัดสรรมี ๔ เวที ดังนี้

ที่	ชื่อเวที	วัน เดือน ปี ที่จัดแสดง
๑	"The International Trade Fair-Ideas, Inventions and New products" (iENA 2018) ณ เมืองนูเรมเบิร์ก สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี	วันที่ ๑ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๒	"Seoul International Invention Fair 2018" (SIIF 2018) ณ กรุงโซล สาธารณรัฐเกาหลี	วันที่ ๖ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑
๓	"The 47 th International Exhibition of Inventions Geneva" ณ นครเจนีวา สมาพันธรัฐสวิส	วันที่ ๑๐ - ๑๔ เมษายน ๒๕๖๒
๔	"The 30 th International Invention, Innovation & Technology Exhibition" (ITEX 2019) ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ สหพันธรัฐมาเลเซีย	วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๗ ผู้รับทุนต้องเดินทางไปต่างประเทศตามข้อเสนอโครงการที่สมัครขอรับทุน กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ต้องเป็นประโยชน์ต่อคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศก่อน

๓. หลักฐานการเบิกค่าใช้จ่ายเงินทุน

ผู้รับทุนต้องปฏิบัติหลังจากเดินทางกลับ ดังนี้

๓.๑ การเบิกจ่ายเงินทุน

๓.๑.๑ ทำบันทึกผ่านคณะ/หน่วยงานต้นสังกัดส่งมายัง งานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริการการวิจัย ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มธ. ศูนย์รังสิต ภายใน ๑ เดือน (นับจากเดือนถัดไปของการเดินทางกลับ) พร้อมแนบเอกสารดังนี้

- ๑) สำเนาหนังสือขออนุมัติตัวบุคคลเดินทางไปราชการต่างประเทศ
- ๒) ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (แบบ ๘๗๐๘)
- ๓) ใบเสร็จรับเงินทุกรายการค่าใช้จ่าย ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับรายการค่าใช้จ่าย เช่น หลักฐานเกี่ยวกับการเดินทางโดยสายการบิน ค่าพาหนะการเดินทางในต่างประเทศ และประกาศอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น
- ๔) สำเนาสัญญาการยืมเงิน (แบบ ๘๕๐๐) และสำเนาคำคืนเงินคงเหลือ (กรณีมีการยืมเงินจากมหาวิทยาลัย)
- ๕) หลักฐานผลงานที่ไปนำเสนอ

๓.๒ การไม่เบิกจ่ายเงินทุน

๓.๒.๑ หากพ้นกำหนดระยะเวลา ๑ เดือน (นับจากเดือนถัดไปของการเดินทางกลับ) ยกเว้นมีเหตุอันควร โดยผู้รับทุนต้องชี้แจงผ่านหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศถือเป็นที่สุด

๓.๒.๒ กรณีผู้รับทุนได้รับอนุมัติเบิกจ่าย ๑๐๐% แบบมีเงื่อนไข (๗๐/๓๐) จะต้องส่งหลักฐานการนำบทความยื่นขอรับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ พร้อมบทความที่ยื่นตีพิมพ์จำนวน ๑ ชุด ภายในระยะเวลา ๖ เดือน (นับจากเดือนถัดไปของการเดินทางกลับ) หากพ้นกำหนดมหาวิทยาลัยจะไม่เบิกจ่ายเงินทุนที่เหลือ ๓๐% ให้แก่ผู้รับทุน

๔. หลักฐานการรับสมัคร

๔.๑ ใบสมัครขอรับทุน

๔.๒ ตาราง/เอกสารที่ระบุกำหนดการรายละเอียดของการนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ หรือผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

๔.๓ หนังสือรับรองการสมัครขอรับทุนอุดหนุนที่ผ่านความเห็นชอบจากคณบดีของหน่วยงานต้นสังกัด และรับรองว่าไม่มีการค้างผลงานทางวิชาการ/วิจัย/ผลงานจากการลาปฏิบัติงานเพื่อการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการใดๆ

๔.๔ หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจสูงสุดของหน่วยงานที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในต่างประเทศ

๔.๕ กรณีขอรับทุนไปนำเสนอบทความทางวิชาการหรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/Poster presentation ต้องแนบบทความฉบับสมบูรณ์ภาษาอังกฤษ (Full paper) / บทความย่อฉบับภาษาอังกฤษ (Abstract) เพื่อประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)

๔.๖ กรณีบทความที่นำเสนอในงานประชุมวิชาการที่มีการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ต้องแนบหลักฐานการตีพิมพ์ของงานประชุมวิชาการดังกล่าวในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI ของปีก่อนหน้า เพื่อประกอบการพิจารณา

๔.๗ กรณีเอกสารและหลักฐานการรับสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนให้แก่ผู้นั้น

๕. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

๕.๑ ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

๕.๒ ลำดับที่ได้รับการพิจารณา

ลำดับแรก ผู้ที่ไม่เคยได้รับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์และสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมในต่างประเทศ

ลำดับที่สอง ผู้ที่มีบทความทางวิชาการหรือบทความที่นำเสนอในรูปแบบ Oral presentation/ Poster presentation และได้รับการตีพิมพ์ในรูปแบบ Proceeding หรือวารสาร ที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI

ลำดับที่สาม ผู้ที่เคยได้รับทุนนำเสนอผลงานทางวิชาการ ผลงานสร้างสรรค์ และสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมในต่างประเทศแล้ว มีผลงานจากการนำเสนอเป็นที่ประจักษ์ มีหลักฐานบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ ได้รับการตีพิมพ์ใน Proceeding หรือวารสารที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ ยื่นขอรับการตีพิมพ์ ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI หรือ TCI กลุ่ม ๑ หรือ ผลงานสร้างสรรค์/สิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมที่ได้รับทุนครั้งก่อนได้รับรางวัลจากการนำเสนอผลงาน หรือการยื่นขอจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตรแล้ว

๕.๓ งบประมาณในการจัดสรรจะแบ่งเฉลี่ยรอบละ ๑,๒๕๐,๐๐๐ บาท กรณีมีงบประมาณคงเหลือในแต่ละรอบจะถูกนำไปสมทบกับงบประมาณในรอบถัดไป กรณีผู้ขอรับทุนมีคุณสมบัติที่เหมาะสมสมควรได้รับทุนอุดหนุนเกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ การจัดสรรจะถูกจัดสรรตามความเหมาะสม โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศถือเป็นที่สุด

๕.๔ หลักเกณฑ์อื่นๆตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศเห็นสมควร

๖. กำหนดการส่งใบสมัครและประกาศผลการพิจารณา

รับสมัคร	กำหนดส่งใบสมัคร และเอกสารขอรับทุน	ประกาศผลการพิจารณา	สำหรับผู้เดินทางในช่วง
รอบที่ ๑	ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๑	วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๑
รอบที่ ๒	ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑	เดือนธันวาคม ๒๕๖๑	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๒
รอบที่ ๓	ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	เดือนมีนาคม ๒๕๖๒	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๒
รอบที่ ๔	ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒	เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒	กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๒

๗. ขั้นตอนการเสนอขอรับทุน

๗.๑ ผู้สนใจสมัครขอรับทุน สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ <http://research.tu.ac.th/> หรือ QR Code ด้านล่างนี้ และยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านความเห็นชอบจากคณะ/หน่วยงานต้นสังกัด

๗.๒ คณะ/หน่วยงาน พิจารณากลับกรองคุณสมบัติและเอกสารของผู้ขอรับทุนให้ครบถ้วน พร้อมทั้งส่งเอกสารการขอรับทุน ต้นฉบับ ๑ ชุด พร้อมไฟล์ในรูปแบบ CD ๑ ชุด ส่งมายังงานส่งเสริมและเผยแพร่งานวิจัย กองบริหารการวิจัย ชั้น ๒ สำนักงานอธิการบดี มธ. ศูนย์รังสิต โทร.๐- ๒๕๖๔-๔๔๔๐ ต่อ ๑๘๑๘ หรือ E-mail: naamnuea.k@gmail.com ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมขอสงวนสิทธิ์ไม่รับพิจารณาเอกสารที่ส่งล่าช้ากว่ากำหนดเวลาที่แจ้งไว้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิงศิริวรรณ สืบบุญการณ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ประธานคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศ